



MINISTERIO DE LA MUJER

No. EXPEDIENTE

MMUJER-CCC-CP-2019-0010

No. DOCUMENTO

0010

05 de abril de 2019

Página 1 de 3

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **027**

Objeto de la compra: Servicios de alquiler de salones, habitaciones incluyendo refrigerios y almuerzos, para la celebración de la XXXVIII asamblea de delegadas de la comisión internacional de mujeres (CIM), que será celebrada en un hotel de la ciudad, los días 6, 7 y 8 de mayo 2019.

Rubro: **(Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentro)**

Planificada: **No****Detalle pedido**

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	90111801	Servicios de alojamiento (22 habitaciones sencillas desayuno incluido)	UD	110	6,988.80	768,768.00
2	90111803	Servicios de alojamiento (5 Habitaciones Superior sencillas tipo Suite (desayuno incluido) 27 Almuerzos 5, 6 y 9 de mayo del 2019, 27 Cenas 4, 5, 6 y 8 de mayo del 2019)	UD	25	9,651.20	241,280.00
3	90101603	Servicio de almuerzo para 27 personas los días 5, 6 y 9 de mayo 2019	UD	81	1,464.32	118,609.92
4	90101603	Servicio de cena para 27 personas los días 4, 5, 6, 7 y 8 de mayo 2019	UD	135	1,664.64	224,726.40

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

5	90101603	<p>Servicio alimentos y bebidas Día 6 de mayo 2019 para 20 personas • almuerzo buffet • refrescos en el almuerzo • Coffee Break am (café, leche, te, dos variedades de jugos, 2 opciones saladas y 1 opción dulce). • Coffee Break pm (café, leche, te, dos variedades de jugos, 2 opciones saladas y 1 opción dulce). Día 7 de mayo 2019 • Estación liquida permanente para 200 personas • Coffee Break am para 200 personas (café, leche, te, dos variedades de jugos, 2 opciones saladas y 1 opción dulce). • Almuerzo buffet para 100 personas • Refrescos en el almuerzo para 100 personas • Coffee Break pm para 150 personas (café, leche, te, dos variedades de jugos, 2 opciones saladas y 1 opción dulce). Día 8 de mayo 2019 • Estación liquida permanente para 150 personas • Coffee break am para 150 personas (café, leche, te, dos variedades de jugos, 2 opciones saladas y 1 opción dulce). • Almuerzo buffet para 100 personas • Refrescos con el almuerzo para 100 personas • Coffee break para 150 personas (café, leche, te, dos variedades de jugos, 2 opciones saladas y 1 opción dulce).</p>	UD	1	917,248.00	917,248.00
	90101601	<p>73 micrófonos ejecutivos push talk, 2 Sistema de sonido (uno para cada salón), 2 Sistema de audio grabación MP3 ,8 televisores de 70 pulgadas,4 proyectores ,4 pantallas,Cable VGA, Internet durante todo el evento, los días 7 y 8 mayo) Renta de Salones los días 6, 7 y 8,Salón montaje (2 salones) (1 día), Salón coral para 10 personas (3 días), Salones para reuniones de 5 personas (3 días)</p>	UD	1	929,368.00	929,368.00
TOTAL						3,200,000.32

Observaciones: (Indicar Observaciones si las hay)

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	México esq. 30 de marzo o OZAMA METROPOLITANO O	110	9/05/2019 10:00 a.m.
2	México esq. 30 de marzo o OZAMA METROPOLITANO O	25	9/05/2019 10:00 a.m.
3	México esq. 30 de marzo o OZAMA METROPOLITANO O	81	9/05/2019 10:00 a.m.
4	México esq. 30 de marzo o OZAMA METROPOLITANO O	135	9/05/2019 10:00 a.m.
5	México esq. 30 de marzo o OZAMA METROPOLITANO O	1	9/05/2019 10:00 a.m.
6	México esq. 30 de marzo o OZAMA METROPOLITANO O	1	9/05/2019 10:00 a.m.

Leisly De la Mota
 Lic. Leisly De la Mota



Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones